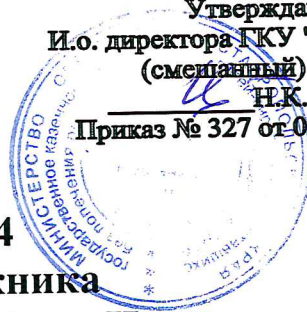


Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета ГКУ «Детский дом
(смешанный) №19»

 М.Н. Проявко

Утверждаю:
И.о. директора ГКУ "Детский дом
(смешанный) №19"
Н.К. Ищенко
Приказ № 327 от 03.09.2018 г.



Положение № 54 о наставнике выпускника

ГКУ «Детский дом (смешанный) №19» г. Новопавловска.
(Принято на заседании Педагогического совета Протокол №1 от 30.08.2018 г.)

I. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение переработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018г.) "Об образовании в Российской Федерации", Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. N 481, Указа президента Российской Федерации В.В. Путина №240 от 29.05.2017 г. «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства на 2018-2027 годы», письма министерства образования Ставропольского края № 13-27/7262 от 09.09.2018 г. «О применении модельной программы», письма Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей № 07-1821 от 30.03.2018 г. «О направлении модельной программы», в соответствии с требованиями Постановления правительства Ставропольского края от 22.04.2013 г. № 149-П «Об организации постинтернатного сопровождения выпускников государственных образовательных учреждений Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями на 21.08.2015г.) и определяет порядок деятельности педагога-наставника выпускника ГКУ «Детский дом (смешанный) №19» (далее-Учреждение).

II. Цель, задачи наставничества

- 2.1. Основной целью деятельности наставника является оказание содействия успешной социализации, адаптации и самореализации Выпускника в обществе.
- 2.2. Наставник реализует следующие задачи:
- Содействие выпускнику в получении образования; в трудоустройстве; в адаптации в обществе; в организации досуга; помощь в реализации и защите их личных, жилищных и иных прав и законных интересов;
 - Оказание социально-педагогической, социально-правовой и социально-педагогической помощи;
 - Поддержка выпускника в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;
 - Содействие выпускнику в реализации социальных гарантий;
 - Организация индивидуального процесса сопровождения выпускника с целью коррекции и развития самосознания личности;
 - Проведение диагностики и коррекции процесса адаптации.

III. Направления деятельности Наставника

Наставничества осуществляется по двум направлениям деятельности:

3.1. Сопровождение- наставничество воспитанников осуществляется в интернатном учреждении, которое направлено на создание предпосылок для постинтернатной адаптации:

- организация специальной образовательно-воспитательной среды, позволяющей в наибольшей степени подготовиться к самостоятельной жизни;
- создание «информационного поля» профессионально-трудовой ориентации и адаптации;
- первичная трудовая и профессиональная подготовка (в рамках экскурсий, тренингов, дискуссий и пр.);
- предварительное решение вопросов социальной защищенности и материальной обеспеченности;
- разработка индивидуального маршрута адаптации, плана совместных действий с будущим выпускником.

3.2. Сопровождение- наставничество воспитанников после выхода из интернатного учреждения:

- установление эмоциональных контактов между субъектами сопровождения, совместное обсуждение предполагаемых результатов и условий сотрудничества, раскрытие смысла и содержания предстоящей работы, распределение обязанностей, формирование общих целей, задач, мотивов, смыслов;
- определение основных проблемных точек готовности к самостоятельной жизни, сильных сторон и ресурсов выпускника;
- обсуждение и выбор путей решения проблемы, определение последовательности действий, сроков исполнения, возможности корректировки планов, формирование индивидуального маршрута выпускника (плана сопровождения);
- реализация плана субъектами сопровождения, стимулирование активности сопровождаемого, его самостоятельности, рефлексия данного процесса, согласование и координация деятельности всех субъектов сопровождения;
- осмысление, анализ достигнутых результатов, сопоставление полученных результатов с запланированной целью.

IV. Содержание деятельности Наставника

4.1. Наставник осуществляет постинтернатное сопровождение выпускника ГКУ «Детский дом (смешанный) №19», в возрасте от 16 до 23 лет (далее – Выпускник), обратившихся за помощью по месту жительства, безвозмездно.

4.2. Наставник в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

4.3. Наставник осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации: Семейным кодексом, Гражданским кодексом, Жилищным кодексом, Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением правительства Ставропольского края от 22.04.2013 г. № 149-П «Об организации постинтернатного сопровождения выпускников государственных образовательных учреждений Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», а также нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Правительства Ставропольского края касающимися указанного направления деятельности,

- осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению исходя из интересов Выпускника;
- рассматривать вопросы сопровождения Выпускника и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- информировать сектор по опеке попечительству и защите прав несовершеннолетних отдела образования администрации Кировского муниципального района, о возникновении проблем, с сохранностью жилого помещения Выпускника, о случаях возникновения угрозы жизни и здоровью Выпускников возрасте до 23 лет;
- принимать в рамках своей компетенции меры по безопасности жизнедеятельности Выпускника;
- повышать профессиональную компетенцию, через участие в обучающих семинарах, тренингах, курсах повышения квалификации;
- ежемесячно предоставлять руководителю Службы отчет о реализации индивидуальных планов (образовательных маршрутов) по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни и постинтернатному сопровождению Выпускников;
- соблюдать конфиденциальность сведений, полученных от Выпускника в результате консультативной и иной деятельности, за исключением информации криминального характера. Сведения, которые могут быть необходимы для осуществления постинтернатного сопровождения Выпускника, используются с его письменного согласия;
- оказывать необходимую помощь добровольным постинтернатным кураторам (наставникам) в реализации индивидуальных планов постинтернатного сопровождения Выпускников.

VI. Заключительные Положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Учреждения по предложению наставников или выпускников учреждения.